

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL DOCENTE
proposte dell'incontro dell'8/02/2016

Prerequisiti per l'accesso:

- Non essere stato/a oggetto di provvedimenti disciplinari nell'ultimo triennio
- Non aver effettuato nell'anno scolastico assenze pari o superiori a 30 giorni

Orientamenti del Comitato:

- Destinatari: singoli docenti
- Nell'arco del triennio si favorisce una rotazione; è possibile la reiterazione del bonus, ma a parità di criteri avrà la precedenza chi nell'a.s. precedente non ha avuto accesso al bonus
- numero indicativo e periodo considerato (ultimo biennio)
- Modalità procedurale (minimo n. INDICATORI ancora da definire) relativi a 2 aree su 3, di cui una l'area della didattica)
- Modalità diffusione / trasparenza: pubblicazione dei verbali delle riunioni e dell'elenco dei criteri su apposita area del sito

| Ambiti ex Legge 107 c.129 | Sub-ambiti (indicatori) | Descrittori | Evidenze |
|--|---|---|--|
| <p><i>A. Qualità dello insegnamento e contributo al miglioramento della istituzione scolastica, nonché successo formativo e scolastico degli studenti</i></p> <p>14 descrittori</p> | <p>Qualità dell'insegnamento</p> | <p>1 Si aggiorna sistematicamente in ambito disciplinare, interdisciplinare, sulle innovazioni pedagogiche e didattiche.</p> <p>2. Promuove la costruzione di un ambiente-classe improntato al rispetto e al dialogo, alla collaborazione, alla cultura dell'apprendimento, anche gestendo i conflitti interpersonali, interculturali e di classe</p> <p>3 Cura l'acquisizione progressiva delle competenze attraverso una didattica laboratoriale/progettuale ed un feedback sistematico.</p> <p>4 Utilizza tutte le opportunità logistiche e strumentali a disposizione (aule speciali, palestra, laboratori, biblioteca, LIM, videoproiettore, strumentario Orff-materiale audio, matematico e scientifico...)</p> <p>5 Utilizza ordinariamente metodologie attive e differenziate (piccoli gruppi, nuove tecnologie, ricerche e progetti).</p> <p>6 Utilizza strumenti di valutazione differenziati e orientati al rilevamento delle competenze (compiti autentici, rubriche di valutazione...)</p> <p>7 Documenta con cura la sua attività didattica.</p> <p>8 Ha relazioni positive con studenti, colleghi, collaboratori ed efficaci con i genitori, tramite scambi chiari e tempestivi.</p> | <p>Attestati di frequenza a corsi di aggiornamento</p> <p>Questionario autovalutazione docenti/Relazioni didattiche fine anno/questionario studenti</p> <p>Questionario autovalutazione Intervista/questionario studenti</p> <p>Registro presenze aule/laboratori / registro presa in carico materiale</p> <p>Questionario autovalutazione doc / Documentazione didattica</p> <p>Registro- osservazioni sistematiche/ relazioni su situazioni problematiche</p> <p>Intervista/questionario studenti Segnalazioni positive spontanee di genitori, colleghi, collaboratori</p> |
| | <p>Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica</p> | <p>9 Partecipa significativamente ad azioni di sistema della scuola (es. autovalutazione, azioni di miglioramento, progetti ed eventi di istituto ecc.).</p> | <p>Documentazione progetti e incarichi</p> |

| | | | |
|----------------------|---|---|---|
| | | 10 Partecipa in modo attivo e costruttivo ai gruppi di progetto e ai dipartimenti 11 Partecipa in modo attivo e costruttivo agli organi collegiali della scuola | Verbali - feed back FF.SS/ Coord. di plesso - di progetto |
| | Successo formativo e scolastico degli studenti | 12 Predisporre attività, strumenti di apprendimento e verifiche diversificati in relazione ai differenti bisogni per favorire l'inclusione, il successo formativo e combattere la dispersione scolastica. 13 Predisporre attività di valorizzazione delle eccellenze. 14 Stimola negli allievi il piacere dell'apprendimento. | Documentazione didattica Documentazione Intervista / questionario studenti |
| 7 descrittori | Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni | 1 La stragrande maggioranza dei suoi studenti (80%) raggiunge gli obiettivi educativi e di apprendimento prefissati 2 La rilevazione della soddisfazione dei suoi studenti, ha dato esiti molto positivi. | Questionario autovalutazione docenti/Relazioni didattiche fine anno Interviste / questionario studenti |
| | Contributo all'innovazione didattica e metodologica | 3 Utilizza le TIC in modo efficace sia nell'insegnamento della disciplina che come supporto al ruolo professionale. 4 Ha promosso buone pratiche didattiche innovative. | Questionario autovalutazione docenti Intervista/questionario studenti Documentazione |
| | Collaborazione alla ricerca didattica | 5 E' impegnato in progetti di ricerca-azione metodologica e didattica, (ad es. in collaborazione con Università, Esperti, in progetti europei, effettua pubblicazioni) | Documentazione |
| | Collaborazione a documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche | 6 Ha contribuito alla documentazione di materiali didattici, messi a disposizione della comunità scolastica. 7 E' impegnato nella diffusione di buone pratiche promosse da soggetti istituzionali o associazioni professionali che operano nel campo della didattica. | Documentazione Nomine e valutazione del DS |
| | Responsabilità | 1 Ha assunto responsabilità di coordinamento organizzativo con esiti positivi. | |
| c. Responsabilità | Responsabilità | 1 Ha assunto responsabilità di coordinamento organizzativo con esiti positivi. | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale 6 descrittori | nel coordinamento organizzativo | 2 Ha svolto, se richiesto, funzioni di supporto al dirigente in attività complesse in orario sia scolastico che extrascolastico. | Nomine e valutazione del DS |
| | Responsabilità nel coordinamento didattico | 3 Ha assunto responsabilità di coordinamento didattico della scuola con esiti positivi (gruppi di lavoro, dipartimenti). 4 Ha coordinato gruppi di lavoro o progetti significativi per il loro impatto sulla scuola. | Nomine e valutazione del DS feed back del gruppo verbali |
| | Responsabilità nella formazione del personale | 5 Ha svolto un ruolo attivo nel promuovere e organizzare la formazione del personale della scuola o di scuole in rete 6 Ha partecipato in qualità di formatore ad iniziative di aggiornamento rivolte al personale docente interno od esterno. | Documentazione e valutazione del DS Nomine e valutazione del DS |

TOTALE 27 DESCRITTORI