



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

MIUR



Istituto Comprensivo Grosseto 1 "Alberto Manzi"

Via Corelli, 3 – 58100 Grosseto Tel. 0564 413622 Fax. 0564 427112

Cod. Meccanografico: gric830005 - Codice Fiscale: 80003460534

E-mail PEO: gric830005@istruzione.it PEC: gric830005@pec.istruzione.it

www.icgrosseto1.it

Protocollo n. b15

Grosseto, 07/06/2016

CUP: H56J16000060007

CIG: 6715828C93

All'Albo dell'I.C. Grosseto 1
Al Sito web della Scuola
Agli ATTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm ii ;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTA la Normativa Comunitaria vigente in materia di "Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la scuola — competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 30 settembre 2015, con la quale è stato approvato l'inserimento del Progetto "Scuole in WIFI" nel POF per l'anno scolastico 2015/2016;
- VISTA la nota prot. n. AOODGEFID /1771 - 20/01/2016 – Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca alla realizzazione del Progetto PON FESR "10.8.1.A2-FESRPON-TO-2015-24"; del PON "Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001" Per la scuola — competenze e ambienti per l'apprendimento" ed il relativo finanziamento;
- VISTO il decreto n. 373/C14 del 02/02/2016 con il quale il Progetto autorizzato e finanziato cod. 10.8.1.A2-FESRPON-TO-2015-24 è inserito nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2016;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 12 febbraio 2016, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2016;
- VISTO il Regolamento d'istituto approvato con delibera n. 9 del 12 . febbraio 2016;
- RILEVATO che l'Istituzione Scolastica ha richiesto a TELECOM il "Progetto e preventivo economico preliminare" nell'ambito della convenzione CONSIP RETE LOCALI 5 Lotto con nota Prot.1349/A15 del 15/03/2016;
- CONSIDERATO che, ad oggi, TELECOM- aggiudicataria della Convenzione Consip Reti locali 5 non ha ancora inviato il preventivo preliminare;
- CONSIDERATO che l'erogazione dei fondi comunitari è vincolata alla chiusura del progetto entro il 29 luglio 2016;
- CONSIDERATO che l'Istituzione Scolastica ha la necessità di realizzare in tempi brevi la rete WLAN in oggetto al fine di attivare il processo di digitalizzazione dell'Istituto che dovrà partire dal 1° settembre 2016;
- RILEVATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, secondo periodo, del d.lgs 50/2016 "le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica"
- RILEVATO che appare possibile avvalersi del criterio del minor prezzo nel caso di specie ammissibile ai sensi dell'articolo 95 del d.lgs. 50/2016

DECRETA

Art. 1 Oggetto

L'avvio della procedura per l'acquisto delle dotazioni necessarie alla realizzazione del Progetto: "Scuole in WIFI" – "10.8.1.A2-FESRPON-TO-2015-24", tramite RDO su MEPA con invito aperto agli operatori abilitati a ICT 2009 che consegnano nella regione Toscana.

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

In considerazione delle caratteristiche Tecniche delle forniture, l'appalto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, a favore del prezzo più basso praticato sulla base d'asta. L'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida ritenuta .

Art. 3 Stipula *sub iudice* alla convenzione CONSIP

La procedura di gara sarà *sub iudice* all'analisi comparativa di prezzi e servizi proposti dalla Convenzione Consip rispetto al capitolato tecnico e progetto approvato o alla risposta di richiesta di preventivo di spesa inviata da questo Istituto a Telecom Italia secondo fac simile predisposto.

Prima di procedere alla Stipula, il Dirigente Scolastico qualora ci sia un effettivo vantaggio economico/qualitativo per l'Ente Scolastico si riserverà di annullare tale procedura di gara mediante autotutela con funzione di riesame, a norma dell'art. 21-nonies L. n. 241/90 e s.m., ed assegnare a Telecom l'intera fornitura di Bene e servizi richiesti.

Art. 4 Importo

L'importo a base di gara di cui all'art. 1 è di **€ 5.765,00 (cinquemilasettecentosessantacique)** **esclusa I.V.A** esclusa IVA.

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, come previsto dalla normativa vigente.

Art. 5 Tempi di esecuzione

La fornitura di tutte le attrezzature richieste dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel disciplinare di gara con la formula "chiavi in mano" entro 20 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario e comunque entro il 20 luglio 2016.

Art. 6 Approvazione atti allegati

Si approva l'allegato disciplinare di gara corredato di allegato tecnico.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Maria Cristina Alocci.

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, Maria Cristina Alocci, attesta la regolarità sotto tutti i profili del procedimento svolto e la completezza dell'istruttoria.

Il Dirigente Scolastico
Maria Cristina Alocci

firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs

DISCIPLINARE DELLA RDO n. _____

- **Ampliamento e realizzazione della rete WiFi dell'Istituto Comprensivo Grosseto 1 Progetto: "Scuole in WiFi" – "10.8.1.A2-FESR PON-TO-2015-24" e relativi servizi.**

PREMESSA

Il presente disciplinare è relativo all'affidamento in appalto mediante "Richiesta di offerta" (RdO) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA), promossa dall'Istituto Comprensivo Grosseto 1 "A.Manzi", quale Stazione Appaltante, per la fornitura e installazione di "attrezzature informatiche e infrastrutturali per le reti Lan/WLan".

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei suddetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

La procedura si svolge nell'ambito del PON FESR OPERATIVO NAZIONALE "Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 FESR Cod.Prog.:FESR PON -TO-2015-24 Obiettivo specifico – 10.8.1-A2, a seguito dell'autorizzazione del MIUR Prot.n.AOODGEFID 1771 del 20/01/2016 e della Determina del Dirigente Scolastico Prot.2001 del 07/06/2016

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- a. La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico
- b. L'installazione ed il collaudo delle attrezzature;
- c. I servizi comprensivi della manutenzione per un periodo di 24 mesi
- d. l'addestramento all'uso delle attrezzature
- e. garanzie di legge

La fornitura di tutte le attrezzature richieste dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare con la formula **"chiavi in mano"**, **tassativamente nei tempi richiesti e con obbligo di sopralluogo preliminare.**

Importo massimo della fornitura € 5.765,00 (cinquemilasettecentosessantacique) esclusa I.V.A.

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, come previsto dalla normativa vigente.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Il quantitativo della RdO è definito secondo quanto disposto dal Capitolato tecnico speciale e dalla tabella di seguito riportata:

Descrizioni opere e materiali - Integrazione della rete cablata	Quantità
Fornitura e posa in opera di: SWITCH 24 porte gigabit	1
Fornitura e posa in opera di: Acces Point Tecnologia AC 600Mbps	4
Fornitura e posa in opera di: punti di rete completi di frutto e scatola esterna con presa RJ 45	4
Fornitura e posa in opera di: Rack 19" 9 Unità	1
Fornitura e posa in opera di: patch panel 24 porte	1
Fornitura e posa in opera di: cavo utp cat. 6	Circa 250 metri
Fornitura e posa in opera di 1 punto di alimentazione per ogni rack necessario ad alimentare gli switch presenti all'interno.	1

Configurazione della Rete	1
Descrizioni opere e materiali - realizzazione della rete cablata	Quantità
Fornitura e posa in opera di: SWITCH 24 porte gigabit	3
Fornitura e posa in opera di: Acces Point Tecnologia AC 600Mbps	8
Fornitura e posa in opera di: punti di rete completi di frutto e scatola esterna con presa RJ 45	8
Fornitura e posa in opera di: Rack 19" 9 Unità	2
Fornitura e posa in opera di: Rack 19" 6 Unità	1
Fornitura e posa in opera di: patch panel 24 porte	3
Fornitura e posa in opera di: canale in PVC bianca	Mt 30 circa
Fornitura e posa in opera di: cavo utp cat. 6	Mt 380 circa
Fornitura e posa in opera di 1 punto di alimentazione per ogni rack necessario ad alimentare gli switch presenti all'interno.	4
Configurazione della Rete	3
Addestramento all'uso delle attrezzature per tutte le sedi e plessi interessati	

2. SICUREZZA

- **Rischi da Interferenze** (art. 26, comma 3 ter, del d. lgs. 9 aprile 2008 n. 81)

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, la Stazione Appaltante ha redatto il "Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze" (DVRI standard alla presente RdO).

Resta inteso che i costi relativi ai rischi da interferenze indicati nel DVRI allegato alla presente RdO sono compresi nell'importo posto a base d'asta.

- **Oneri della sicurezza** (art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006)

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006.

3. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

Istituto/Città	Provincia	Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO GROSSETO 1 "A.MANZI"	GROSSETO	MARIA CRISTINA ALOCCI
Tel.	Via	E-mail
056413622	CORELLI N.3	GRIC830005@ISTRUZIONE.IT

e precisamente nelle seguenti sedi e plessi:

- Scuola Primaria di Via Mascagni (sede centrale) Via Corelli,3 - Grosseto
- Scuola Primaria Via Scansanese – Grosseto (unico edificio con V.Adige)
- Scuola dell'Infanzia di Via Adige – Grosseto (unico edificio con V.Scansanese)
- Scuola dell'infanzia di Via Marche (ex V.Adda) - Grosseto
- Scuola Primaria di Rispecchia – Via del Plebiscito,2 Fraz.Rispecchia - Grosseto

4. MODALITA' E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

4.1 Presentazione delle offerte

Le offerte dovranno pervenire secondo i termini indicati nella RDO, precisamente entro le **ore 10:00** del **giorno 29/06/2016**.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA); entro e non oltre il termine fissato per la presentazione, dovrà essere inserita nel sistema (MePA della Consip) la documentazione sottoindicata sottoscritta tramite firma digitale.

4.2 Documenti richiesti in relazione all'oggetto della fornitura:

A) Documentazione di **tipo tecnico** da produrre a pena di esclusione:

DICHIARAZIONE N. 1 Firmata digitalmente (ALLEGATO 1)

L'offerta dovrà contenere, oltre a quanto previsto nel Capitolato Tecnico della presente RDO, la dichiarazione **firmata digitalmente dal legale rappresentante**, contenente:

- a) L'impegno a rispettare rigidamente i termini utili perché il collaudo ultimo del progetto sia svolto entro il **28 luglio 2016**, assumendosi la responsabilità di risarcire l'istituzione scolastica nel caso in cui per proprio inadempimento il progetto ed il relativo finanziamento siano revocati;
- b) L'impegno a nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:
 - a. supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;
 - b. risoluzione dei disservizi e gestione di reclami.
 - c. pianificazione delle consegne e installazioni presso l'Istituzione Scolastica;
 - d. monitoraggio dell'andamento delle consegne e della installazione e controllo del rispetto dei piani di installazione concordati;
 - e. monitoraggio dell'andamento dei livelli di servizio di assistenza e manutenzione per tutto il periodo di efficacia del contratto;
 - f. implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- c) attestazione circa l'utilizzo, per l'espletamento di tutte le attività di cui all' art. 2 del Capitolato Tecnico, di personale dotato delle idonee caratteristiche professionali ed in particolare gli addetti dovranno essere dotati delle attrezzature professionali, conoscenze e capacità necessarie ad eseguire le lavorazioni richieste sui Cablaggi Strutturati oggetto del presente appalto.;
- d) attestazione circa la presenza delle marcature CE e delle eventuali certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico;
- e) impegno del concorrente ad effettuare la consegna, l'installazione ed il collaudo entro il termine massimo disposto nei successivi paragrafi 10.1 e 10. 2 del presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico;
- f) indicazione dei propri recapiti telefonici, telefax e e-mail.
- g) di accettare tutte le condizioni stabilite nel presente disciplinare e nel capitolato tecnico;

In sede di sottoposizione dell'offerta tecnica a sistema, il concorrente dovrà specificare la marca ed il modello di tutti i dispositivi attivi offerti.

DICHIARAZIONE N. 2 Firmata digitalmente (ALLEGATO 2)

- Il fornitore che vuole partecipare alla presente RdO dovrà effettuare, **pena l'esclusione**, il sopralluogo presso l'Istituto per una verifica sull'ubicazione dei locali interessati al lavoro, del

posizionamento prese e dispositivi e della scelta degli apparati compatibili con la struttura già esistente, da **effettuarsi previo appuntamento da concordare con l'insegnante Susanna Cadelo**, oppure con il DSGA al n.telefonico 056413622 o tramite e-mail all'indirizzo GRIC830005@ISTRUZIONE.IT

Le imprese che non avranno svolto il sopralluogo non saranno ammesse alla gara.

B) Documentazione di tipo economico da produrre: DICHIARAZIONE N. 3

- Se i **costi relativi alla sicurezza** afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, di cui all'art. 87 c. 4 del Decreto Leg.vo n. 163/2006, **sono superiori a zero**, il fornitore dovrà fornire apposita dichiarazione che ne specifichi l'importo.

C) Documentazione amministrativa da produrre a pena di esclusione : DICHIARAZIONE N. 4 (Mod. A)

L'offerta dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la domanda di partecipazione alla gara, firmata digitalmente dal legale rappresentante, redatta utilizzando l'allegato "Modulo A" su carta intestata dell'Azienda, con fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa e/o del procuratore dell'impresa, ai sensi e per gli effetti del DPR 18/12/2000 n. 445.

Al fine di consentire all'Istituzione Scolastica la verifica dei requisiti di ordine generale, il fornitore aggiudicatario dovrà produrre idonea dichiarazione attestante la mancanza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 (**Modulo A**).

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, la Stazione Appaltante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

D) Richiesta di tipo amministrativo da produrre: DICHIARAZIONE N. 5 (Mod. B)

L'offerta dovrà contenere, **la dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, redatta utilizzando l'allegato "Modulo B" su carta intestata dell'Azienda,** attestante l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, a pena di nullità assoluta del contratto.

E) Ulteriore documentazione amministrativa da produrre

L'Azienda dovrà inoltre allegare all'offerta, attraverso il sistema, i **documenti presenti nella RdO (Disciplinare, Capitolato Tecnico, DVRI) controfirmati digitalmente** da parte del legale rappresentante.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n.445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

5. OFFERTA ECONOMICA

Nel Documento "Offerta Economica" andrà indicato il "prezzo dell'intera fornitura omnicomprensivo". L'offerta economica dovrà contenere:

- I. **Dettaglio dell'offerta** sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa.
- II. **Indicazione della marca e del modello dei prodotti nuovi di fabbrica offerti** (non sono ammessi prodotti assemblati); **indicazione delle caratteristiche tecniche di ogni**

attrezzatura proposta a mezzo di depliant o brochure originali e indicazione del sito web del produttore.

L'Azienda, inoltre, dovrà, a pena di esclusione, firmare digitalmente l'offerta economica da inserire a sistema.

6. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Sulla base di quanto stabilito dall'Art.97 Comma 1 del D.Lgs. 50/2016 gli operatori economici sono tenuti a fornire, su richiesta dell'Amministrazione, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse.

L'Amministrazione procederà ad opportuna verifica e, in base all'esame degli elementi forniti, sarà dichiarata l'eventuale esclusione delle offerte che risulteranno non conformi, e l'aggiudicazione definitiva sarà effettuata in favore della migliore offerta non anomala.

7. CAUSE DI NON AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA GARA

Saranno escluse le offerte dei fornitori:

- che non avranno effettuato il sopralluogo;
- che non assumeranno gli impegni richiesti relativamente al rispetto dei termini e delle condizioni indicati nella documentazione amministrativa;
- che presenteranno offerte difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato.

Le esclusioni avverranno ai sensi di quanto stabilito all'art. 80 del D.lgs 50/2016.

Si applicherà il soccorso istruttorio ai sensi dell'art 83 comma 9 del D Lgs.50/2016 e la sanzione ammonterà ad un importo pari all'uno per cento dell'importo della gara.

8. QUALITA' DEI MATERIALI

Tutti gli apparati attivi devono essere nuovi di fabbrica e forniti ALMENO delle caratteristiche tecniche funzionali minime indicate nel capitolato, come dovrà risultare dai datasheet, depliant e certificazioni allegati all'offerta.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

L'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con **marcatura CE apposta sull'apparecchiatura** o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica dei materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, l'amministrazione si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione presentata dalla ditta, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

9. MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, a favore del prezzo più basso praticato sulla base d'asta.

La graduatoria finale sarà stilata sulla base del prezzo offerto da ogni singolo concorrente.

Si precisa che in ogni caso l'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondesse alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze.

Nel caso venisse formulata da TELECOM nell'ambito della convenzione Consip "Reti Locali 5" – LOTTO 2 un'offerta economica rispondente ai requisiti tecnici richiesti nella presente RDO, l'Amministrazione si riserva di:

- **Revocare la RDO**
- **Non procedere ad aggiudicazione provvisoria/definitiva**
- **Recedere dal contratto**

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RDO stessa.

Si darà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e, parimenti, l'Amministrazione ha facoltà di non procedere ad aggiudicazione con provvedimento motivato.

In caso di offerte uguali l'Amministrazione procederà all'esperimento a migliororia entro 24 ore dall'apertura delle buste.

Non saranno ammesse, a pena di esclusione, le offerte parziali, condizionate, incomplete o alternative.

10. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le condizioni Generali del Contratto di fornitura che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del Fornitore sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni del Contratto (in particolare con quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto e con il contenuto dell'offerta).

Per quanto non espressamente previsto nel presente punto si rinvia alle disposizioni delle Condizioni Generali di Contratto presenti sul MEPA.

10.1 Consegna, installazione e collaudo della fornitura

1. Il Fornitore dovrà predisporre e condividere con la Stazione Appaltante, **entro 5 (cinque) giorni lavorativi**, decorrenti dal primo giorno lavorativo successivo alla data di **stipula della RdO**, il Piano delle Consegne, delle Installazioni e dei Collaudi.
2. Il Piano delle Consegne, delle Installazioni e dei Collaudi dovrà indicare il luogo di consegna, di cui al precedente Par. 5, la data di consegna installazione e di collaudo/i.
3. Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove previsto, asporto degli imballaggi. **Il cablaggio deve essere effettuato secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti e i collegamenti alla rete LAN ex novo dovranno essere effettuati con cavi di categoria 6 o superiore e certificati con apposito strumento di misura certificato e tarato.** I lavori devono essere realizzati a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alla norme **C.E.I. 74-2**, recepite dall'Unione Europea e dovranno ottemperare alle disposizioni descritte dalla circolare nr. **71911/10.02.96** del 22 febbraio 1991 ed ai punti a-b-c dell'allegato VII del D.Lgs. N. 19.09.94. Le attrezzature dovranno essere rispondenti al **D.L. 476** del 04.12.1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.) e costruite e distribuite da aziende certificate **ISO 9001**, come richiesto dal D.P.R. 573/94.
4. Dovrà essere inoltre rilasciata regolare dichiarazione di conformità o di utilizzo della procedura di avvalimento *come richiesto dal D.L.46/90 e 37/2008, contestualmente alla certificazione C.C.I.A.A. comprovante l'abilitazione richiesta.* Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

5. Per quanto concerne il servizio di assistenza previsto dal disciplinare. Il fornitore può nominare, con la procedura di avvalimento, il centro di assistenza incaricato allegando, come di prassi, certificato CCIAA e dati anagrafici del responsabile nominato per l'assistenza e la manutenzione.
6. Il termine ultimo previsto per la consegna e l'installazione di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è di 20 (venti) giorni dalla stipula della **presente Rdo e comunque entro e non oltre il giorno 20 LUGLIO 2016**, secondo tempistica da concordare con l'amministrazione.

Si precisa che i **20 (venti) giorni** includono i giorni per la predisposizione del Piano delle Consegne, delle Installazioni e dei Collaudi.

1. I prodotti ed i servizi connessi acquistati, oggetto del presente Contratto dovranno, **pena l'applicazione delle penali di cui alle Condizioni Generali di Contratto e al successivo punto "PENALI"**, essere consegnati entro i termini di consegna presso l'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, indicati dal Fornitore nel Piano della Consegna delle Installazioni e dei Collaudi.

All'atto della consegna dell'impianto e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, **presso l'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante**, il Fornitore dovrà redigere **un verbale** di consegna in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica, così come meglio specificato all'art. 5, comma 4 della Condizioni Generali di Contratto allegate al Bando (MEPA).

Nel caso di esito negativo dell'installazione **presso l'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante**, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché l'installazione sia ripetuta e positivamente superata.

Nel caso in cui l'installazione presso l'Istituto Scolastico Stazione Appaltante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte secondo le modalità di cui al comma 1 dell'art. 12 delle Condizioni Generali di Contratto.

10.2 Collaudo dell'Istituzione Scolastica Punto Ordinante

Entro il termine di 5 (cinque) giorni dalla data del verbale di consegna di cui al paragrafo precedente, i Beni consegnati, o un loro campione, **saranno sottoposti a collaudo** dall'Istituzione scolastica Stazione Appaltante, in contraddittorio con il Fornitore contraente, previa comunicazione inviata a quest'ultimo con congruo anticipo.

Il collaudo, che include le attività di cui al Capitolato Tecnico, ha ad oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico. Delle operazioni verrà redatto apposito verbale controfirmato dal Fornitore.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, la data del verbale varrà come **data di accettazione della fornitura** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Stazione Appaltante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

10.3 Durata

1) Il contratto di fornitura avente ad oggetto la realizzazione e l'ampliamento delle reti WIFI della sede di V.Corelli (Mascagni) e dei plessi dell'Istituto Comprensivo Grosseto 1 Primaria/Infanzia di V.Scansanese/Adige – Infanzia V.Marche (ex V.Adda) – Primaria Rispecchia ha durata minima di 24 (ventiquattro) mesi, decorrenti dalla Data di Accettazione della fornitura coincidente con la data di esito positivo dell'ultimo collaudo effettuato, così come indicato nel Piano delle Consegne e dei Collaudi di cui al precedente paragrafo 8.1.

2) Il servizio di assistenza e manutenzione in relazione a ciascuna installazione presso l'Istituto scolastico, ha una durata pari ad un minimo di 24 (ventiquattro) mesi, decorrenti dalla data di collaudo positivo della fornitura effettuato presso l'Istituzione Scolastica.

10.4 Rischi specifici da interferenze

L'Istituto scolastico, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, entro il medesimo termine previsto in capo al fornitore per la presentazione del Piano della Consegna, Installazione e del Collaudo, di cui al precedente par. 10.1 provvederà ad integrare il Documento di valutazione dei potenziali rischi da interferenze allegato ai documenti della RDO, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nel luogo in cui verrà espletato l'appalto. In tale sede l'Istituto scolastico indicherà i costi relativi alla sicurezza (anche nel caso in cui essi siano pari a zero).

Il Fornitore dovrà sottoscrivere per accettazione l'integrazione di cui al precedente comma. La predetta integrazione costituisce parte integrante e sostanziale dei documenti contrattuali.

10.5 Penali

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali così come stabilite dalle Condizioni Generali del Contratto, dovranno essere contestati al Fornitore, secondo le modalità ivi previste, dalla Stazione Appaltante, secondo i termini e le modalità previste dalla normativa vigente.

Per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte dal fornitore, le penali da applicare sono stabilite in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e complessivamente non superiore al 10% dell'ammontare, da determinarsi in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo. E' fatto salvo ogni maggior danno subito dall'Amministrazione.

10.6 Corrispettivo e Fatturazione

Il corrispettivo dei Prodotti è fatturato entro 30 gg. dalla data di consegna, installazione e collaudo positivo, quindi, verrà corrisposto dall'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Si trascrivono di seguito i riferimenti per la fatturazione.

Indirizzo fatturazione	Intestatario fattura	CF Amministrazione	Codice Univoco IPA
Via Corelli n.3 58100 GROSSETO	ISTITUTO COMPENSIVO GROSSETO 1 "A.MANZI"	80003460534	UF83XE

La fattura dovrà contenere il n. del CUP, del CIG ed il Codice Progetto:FESRPON -TO-2015-24

10.7 Risoluzione e Recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

10.8 Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche(comm1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale(comm1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG 6715828C93) e il codice unico di progetto (CUP H56J16000060007);
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco. Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

11. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) TOSCANA entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è esclusivamente quello di GROSSETO.

Competente a risolvere cause di contenzioso tra l'amministrazione e l'impresa fornitrice sarà il Foro di GROSSETO.

12. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a ciò che è previsto dalla legislazione vigente in materia di appalti pubblici, nonché alle altre norme applicabili in materia.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Maria Cristina Alocci.

Il Dirigente Scolastico

Maria Cristina Alocci

firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93

DICHIARAZIONE 1*ALLEGATO 1 Documentazione Tecnica*

CUP: H56J16000060007

CIG: 6715828C93

BANDO PER LA FORNITURA DI ATTREZZATURE
Progetto: “Scuole in WiFi” – “10.8.1.A2-FESRPN-TO-2015-24”
RDO _____

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
____/____/____ e residente a _____ via _____ n._____,
codice fiscale _____, nella sua qualità di _____ della Impresa
_____ partita IVA _____, ai sensi degli artt.
46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità:

- a) di impegnarsi a rispettare rigidamente i termini utili perché il collaudo ultimo del progetto sia svolto entro il 28 luglio 2016, assumendosi la responsabilità di risarcire l'istituzione scolastica nel caso in cui per proprio inadempimento il progetto ed il relativo finanziamento siano revocati;
- b) di impegnarsi a nominare un **Referente/Responsabile** tecnico del servizio a cui fare riferimento per ogni aspetto della fornitura, per tutta la durata del contratto e per svolgere le seguenti mansioni:
 1. supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;
 2. risoluzione dei disservizi e gestione di reclami.
 3. pianificazione delle consegne e installazioni presso l'Istituzione Scolastica;
 4. monitoraggio dell'andamento delle consegne e della installazione e controllo del rispetto dei piani di installazione concordati;
 5. monitoraggio dell'andamento dei livelli di servizio di assistenza e manutenzione per tutto il periodo di efficacia del contratto;
 6. implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- c) attestazione circa l'utilizzo, per l'espletamento di tutte le attività di cui all' art. 2 del Capitolato Tecnico, di personale dotato delle idonee caratteristiche professionali ed in particolare gli addetti dovranno essere dotati delle attrezzature professionali, conoscenze e capacità necessarie ad eseguire le lavorazioni richieste sui Cablaggi Strutturati oggetto del presente appalto.;
- d) la presenza delle marcature CE e delle eventuali certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico e nel paragrafo 8 del Disciplinare “Qualità dei materiali”;
- e) di impegnarsi ad effettuare la consegna, l'installazione ed il collaudo entro il termine massimo disposto nei paragrafi 10.1 e 10. 2 del presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico
- f) che i propri recapiti sono:tel./cell. _____, telefax _____,
mail _____;
- g) di accettare tutte le condizioni stabilite nel presente disciplinare e nel capitolato tecnico;

Firmato

CUP: H56J16000060007

CIG: 6715828C93

VERBALE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO
BANDO PER LA FORNITURA DI ATTREZZATURE
Progetto: “Scuole in WiFi” – “10.8.1.A2-FESRPON-TO-2015-24”
RDO _____

Il sottoscritto _____, nato a _____ il ___/___/____e
residente a _____ via _____ n._____, codice fiscale
_____, nella sua qualità di _____
dell’Impresa _____ partita iva _____ ai
sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni,

DICHIARA

- di aver controllato in loco, durante il sopralluogo obbligatorio, tutte le caratteristiche dei locali e degli impianti esistenti, al fine di tenerne conto nella previsione dei lavori e della fornitura per procedere alla perfetta esecuzione degli stessi;
- di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla determinazione dell’offerta, e di tenere conto, nella formulazione della stessa, anche di ogni eventuale aumento dei costi che potrà intervenire nel periodo della fornitura per qualsiasi causa;
- di ritenere, pertanto congrua e pienamente remunerativa l’offerta formulata;
- di essere a conoscenza che la restituzione del presente modulo, debitamente compilato e controfirmato, costituirà condizione necessaria per l’ammissione alla gara ed equivarrà ad attestazione di avvenuta presa visione e di accettazione di tutte le norme e tutte le condizioni riportate nel bando per la fornitura di attrezzature.

In fede

Timbro della ditta

(Firma titolare/rappresentante/delegato della Ditta)

Timbro della Scuola

Attestazione di avvenuto sopralluogo in data ___/___/____

alla presenza di _____
(Firma del referente della Scuola)



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
“Competenze e ambienti per l'apprendimento”
FESR PON-TO-2015-24
Obiettivo specifico 10.8.1.A2
RDO _____

(Carta Intestata della Ditta)

DICHIARAZIONE 4

Modulo A - Documentazione Amministrativa

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA - RDO n. _____ - Ampliamento e realizzazione della rete WiFi dell'Istituto Comprensivo Grosseto 1 Progetto: “Scuole in WiFi” – “10.8.1.A2-FESR PON-TO-2015-24” e relativi servizi

__l__ sottoscritt _____ nat ____ il _____
a _____ prov _____, in qualità di Legale Rappresentante della Ditta
_____ con sede a _____
Via _____ n. _____ codice fiscale n° _____ e Partita IVA
n° _____ Telefono _____ fax _____
e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla gara - RDO n. _____ - Ampliamento e realizzazione della rete WiFi dell'Istituto Comprensivo Grosseto 1 Progetto: “Scuole in WiFi” – “10.8.1.A2-FESR PON-TO-2015-24” e relativi servizi

A tal fine dichiara ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 18/12/2000 n. 445:

1. di aver esaminato le condizioni contenute nel Disciplinare e nell'allegato capitolato Tecnico e di accettarle integralmente, incondizionatamente e senza alcuna riserva;
2. il possesso dei requisiti generali e la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, espressamente riferite all'Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti;
3. che la società possiede tutte le iscrizioni e le abilitazioni necessarie per la fornitura e l'espletamento dei servizi oggetto della presente gara;
4. di essere iscritti nel Registro delle Imprese di _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, con sede in _____ via _____, n. _____ c.a.p. _____ con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione
5. di essere/di non essere in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9001 rilasciata da organismi accreditati (allegare eventuale copia della certificazione);
6. l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;

7. l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98 all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
8. l'assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata, e che per essa non sussistono forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l'Impresa dovrà dichiarare che la situazione di controllo non è influente sull'offerta economica ai sensi dell'art. 38, comma 2, lett. b), D.Lgs. 163/2006, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo;
9. l'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002), art. 1, comma 14;
10. il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.), degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;
11. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali ;
12. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.

Luogo e data _____

Timbro e firma del Legale Rappresentante _____



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
"Competenze e ambienti per l'apprendimento"
FESR PON-TO-2015-24
Obiettivo specifico 10.8.1.A2
RDO _____

(Carta Intestata della Ditta)

Modulo B - dichiarazione di impegno L. 136/2010

___ sottoscritto _____ Cod. Fisc. _____
Nato a _____ il _____ nella qualità di _____
Dell'impresa _____ avente sede legale in _____
Via _____ n. _____ P. IVA _____
Cod. Fisc. _____, tel. _____, fax _____, email _____

DICHIARA

L'impegno ad ottemperare a quanto previsto e disposto nella Legge 136 del 13 agosto 2010, in particolare a quanto all'art.3 della medesima, assumendosi l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, pena l'esclusione dell'offerta.

A tal fine comunica i seguenti estremi di conto corrente dedicato ai lavori, servizi e forniture pubbliche, sul quale saranno emessi i bonifici bancari, che riporteranno il numero di Codice Unico di Progetto (CUP) H56J16000060007 ed il numero di Codice Identificativo di Gara (CIG) 6715828C93.

n. c/c bancario _____
a favore di _____
Banca _____
Cod. IBAN _____

Inoltre le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente sopra citato sono le seguenti:

Nome _____
Cognome _____
Codice Fiscale _____
Nome _____

Cognome _____

Codice Fiscale _____

Nome _____

Cognome _____

Codice Fiscale _____

Luogo _____, li _____

Firma del legale rappresentante



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Istituto Comprensivo Grosseto 1 "Alberto Manzi"

Via Corelli, 3 – 58100 Grosseto Tel. 0564 413622 Fax. 0564 427112

Cod. Meccanografico: gric830005 - Codice Fiscale: 80003460534

E-mail PEO: gric830005@istruzione.it PEC: gric830005@pec.istruzione.it

www.icgrosseto1.it

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, FESR

Codice Progetto FESR PON -TO-2015-24

Obiettivo specifico – 10.8.1-A2

CUP: H56J16000060007

CIG: 6715828C93

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI STANDARD DA INTERFERENZE Art. 26 comma 3 –TER D. Lgs. 81/2008 per l'Ampliamento e la realizzazione della rete WiFi dell'Istituto Comprensivo Grosseto 1 Progetto: "Scuole in WiFi" – "10.8.1.A2-FESR PON-TO-2015-24" e relativi servizi di cui alla procedura promossa dall'Istituto Comprensivo Grosseto 1, quale stazione appaltante, mediante Richiesta di offerta sul ME.P.A RDO N._____.

Plessi interessati dai lavori e forniture:

- Scuola Primaria di Via Mascagni (sede centrale) Via Corelli,3 - Grosseto
- Scuola Primaria Via Scansanese – Grosseto (unico edificio con V.Adige)
- Scuola dell'Infanzia di Via Adige – Grosseto (unico edificio con V.Scansanese)
- Scuola dell'infanzia di Via Marche (ex V.Adda) - Grosseto
- Scuola Primaria di Rispecchia – Via del Plebiscito,2 Fraz.Rispecchia - Grosseto

Premessa

L'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 (Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro) obbliga il Datore di Lavoro, in caso di affidamento di lavori, servizi o forniture all'impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, o di una singola Unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima, sempre che abbia la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge l'appalto o la prestazione di lavoro autonomo, a promuovere la cooperazione nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto ed il coordinamento degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che

indichi le misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza.

Nella Determinazione 5 marzo 2008, n. 3 l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici individua l'“interferenza” nella circostanza in cui si verifichi “un contatto rischioso tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nello stesso luogo di lavoro/ ambiente/territorio con contratti differenti”.

A titolo esemplificativo si possono considerare interferenti i seguenti rischi:

- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI) deve essere allegato al contratto di appalto o di opera e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture.

Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento ai costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni. Tali costi non sono soggetti a ribasso.

Il D.Lgs. 106/2009 (Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 81/2008) ha modificato il suddetto articolo 26 del D.Lgs. 81/2008 introducendo al comma 3-ter la previsione per cui nei casi in cui il contratto sia affidato dai soggetti di cui all'articolo 3, comma 34, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 o in tutti i casi in cui il datore di lavoro non coincide con il committente, il soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto. Il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, integra il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

Viene inoltre specificato al comma 3-bis che l'obbligo della redazione del DUVRI non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, nonché ai lavori o servizi la cui durata non sia superiore ai due giorni, sempre che essi non comportino rischi derivanti dalla presenza di agenti cancerogeni, biologici, atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'allegato XI del D.Lgs. 81/2008.

TERMINI	DEFINIZIONI
Scuola Punto Ordinate	La Scuola Punto Ordinante è destinataria della fornitura di beni e servizi oggetto della RdO n. _____ - per l'Ampliamento e la realizzazione della rete WiFi dell'Istituto Comprensivo Grosseto 1 Progetto: “Scuole in WiFi” – “10.8.1.A2-FESRPON-TO-2015-24” e relativi servizi di cui alla procedura

	promossa dall'Istituto Comprensivo Grosseto 1 , e dei relativi servizi connessi mediante "richiesta di offerta"
Fornitore	L'impresa risultata aggiudicataria della RdO n. _____ - l'Ampliamento e la realizzazione della rete WiFi dell'Istituto Comprensivo Grosseto 1 Progetto: "Scuole in WiFi" – "10.8.1.A2-FESRPON-TO-2015-24" e relativi servizi e conseguentemente è obbligata a quanto previsto nella predetta RdO e, comunque, ad eseguire le forniture ed i servizi oggetto del Capitolato Tecnico e del Disciplinare intese quali parti integranti della RdO.
DVRI Standard	Il presente documento
DUVRI	Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze di cui all'art. 26 d.lgs 81/2008 e s.m.i. che la Scuola Punto Ordinante è tenuta a redigere, integrando il presente DVRI standard.
Datore Di Lavoro	Soggetto titolare del rapporto di lavoro con il Lavoratore o, comunque, soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il Lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Secondo la definizione di cui all'art. 2 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. nelle Pubbliche Amministrazioni per Datore di Lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole Amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa.
Lavoratore	Persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un Datore di Lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione, esclusi gli addetti ai servizi domestici e familiari, secondo quanto stabilito dall'art. 2 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i..

VALUTAZIONE RICOGNITIVA DEI RISCHI STANDARD

Il presente elaborato costituisce il DVRI Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione oggetto della **"richiesta di offerta (RdO) n. _____ - l'Ampliamento e la realizzazione della rete WiFi dell'Istituto Comprensivo Grosseto 1 Progetto: "Scuole in WiFi" – "10.8.1.A2-FESRPON-TO-2015-24" e relativi servizi"**, che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto redatto ai sensi del D.Lgs. del 3 agosto 2009 n.106.

Il presente DVRI dovrà, quindi, essere integrato dal soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, riferendolo stavolta ad eventuali ulteriori rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletata la fornitura di beni e servizi ed evidenziando al contempo eventuali costi aggiuntivi delle misure da adottare per eliminare, o ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni. Tali costi non sono soggetti a ribasso.

Oltre ai rischi immessi dalle lavorazioni stesse del Fornitore ed in considerazione della natura della fornitura oggetto della predetta RDO, si indicano, in via preliminare, come potenziali “interferenze” le attività di seguito elencate :

Servizio di trasporto, consegna e ritiro delle attrezzature fuori uso:

consegna delle apparecchiature presso la SEDE ed I PLESSI dell’ Istituzione Scolastica interessati e ritiro delle attrezzature fuori uso.

Servizio di montaggio:

Montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti

Collaudo

Servizio di asporto imballaggi:

il trasporto all’esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti /o imballaggi non più indispensabili

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l’orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;
- compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola;
- movimentazione di materiali in zone anguste.

Il Dirigente Scolastico
Maria Cristina Alocci



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Istituto Comprensivo Grosseto 1 "Alberto Manzi"

Via Corelli, 3 – 58100 Grosseto Tel. 0564 413622 Fax. 0564 427112

Cod. Meccanografico: gric830005 - Codice Fiscale: 80003460534

E-mail: gric830005@istruzione.it PEC: gric830005@pec.istruzione.it

www.icgrosseto1.it

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

"Competenze e ambienti per l'apprendimento"

Codice Progetto "FESR PON-TO-2015-24" – Titolo Progetto "Scuole in WiFi"

Obiettivo specifico 10.8.1.A2

Prot.2139 B15

Grosseto 18/06/2016

Capitolato Tecnico della RdO n. _____

Per l'ampliamento e realizzazione della rete WiFi dell'Istituto Comprensivo Grosseto 1 per i plessi di: 1) Primaria V.Corelli (v.Mascagni) 2) Primaria/infanzia V.Scansanese/Adige - 3) Infanzia Via Marche 4) Primaria Rispecchia

Premessa

Il presente Capitolato Tecnico disciplina, per gli aspetti tecnici, la fornitura di attrezzature nuove di fabbrica, nonché la prestazione dei servizi ed oneri connessi, relativi al finanziamento sopra indicato, come da RDO di cui il presente allegato è parte integrante.

Sono quindi riportate i requisiti e le caratteristiche obbligatorie minime a cui devono necessariamente rispondere le apparecchiature.

Nei paragrafi che seguono sono definiti l'oggetto della fornitura e la modalità secondo cui l'aggiudicatario della RdO dovrà partecipare alle attività che ad esso competono nel contesto dell'appalto.

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la fornitura, in un unico Lotto, per:

- a) La realizzazione **dell'ampliamento** della rete WiFi e relativi servizi e forniture negli ambienti delle seguenti scuole e come dettagliato **all'Art.9 punto B) del Dettaglio Tecnico**:
 1. Scuola Primaria di V.Corelli (V.Mascagni)
- b) la **realizzazione** della rete WiFi e relativi servizi e forniture negli ambienti delle seguenti scuole e come dettagliato **all'Art.9 punto B) del Dettaglio Tecnico**:
 2. Scuola Primaria di Rispecchia
 3. Scuola Primaria V.Scansanese/Scuola Infanzia V.Adige (unico edificio)
 4. Scuola Infanzia denominata V.Adda sita in Via Marche

Si precisa che i dispositivi attivi e gli Access Point dovranno essere pienamente compatibili (si veda punto A.3 del “Dettaglio tecnico” seguente) con l’infrastruttura di rete WiFi già esistente in Istituto.

Per l’ indicazione delle aree da coprire si faccia riferimento alle piantine (non in scala) allegata alla RDO, in cui sono state contrassegnate le aree con una “X”. La scuola ha la disponibilità delle planimetrie degli edifici interessati alla fornitura, che potranno essere visionate e consegnate ai partecipanti in occasione del sopralluogo.

Tutta la parte relativa al cablaggio strutturato in rame dovrà essere certificato.

E’ richiesto comunque, come condizione necessaria e a pena di esclusione, il sopralluogo presso l’Istituto per una verifica sull’ubicazione dei locali interessati al lavoro, del posizionamento prese e dispositivi e della scelta degli apparati che, ove previsto l’ampliamento, dovranno essere compatibili con la struttura esistente. Verrà rilasciata attestazione di avvenuto sopralluogo. Si prega pertanto di contattare l’Istituto nella figura dell’insegnante Susanna Cadelo al n. 0564413622 o tramite email all’indirizzo gric830005@istruzione.it.

Art. 2 - Modalità di esecuzione del servizio

Per l’esecuzione dei lavori oggetto del servizio dovrà essere impiegato esclusivamente personale con le caratteristiche di seguito elencate, al fine di assicurare la perfetta efficienza di funzionamento degli impianti e garantirne la sicurezza.

Durante l’esecuzione delle lavorazioni, come indicate al precedente articolo, non dovranno per alcun motivo verificarsi interruzioni nel funzionamento dei servizi, se non preventivamente concordate con la Direzione dell’Istituto .

Tutti i lavori dovranno essere eseguiti secondo le migliori regole dell’arte in modo che rispondano perfettamente a tutte le condizioni stabilite nelle presenti Norme Tecniche e a tutte le prescrizioni delle vigenti Leggi in materia ed in particolare a quelle relative alla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

Art. 3 - Personale impiegato

Tutte le lavorazioni nel presente capitolato, nonché gli altri che di volta in volta si rendessero necessari per garantire la perfetta efficienza degli impianti, saranno eseguiti da personale dell’Azienda dotato delle idonee caratteristiche professionali come previsto al punto 6.1 del Disciplinare della Rdo n. _____

Gli addetti dovranno essere dotati delle attrezzature professionali, conoscenze e capacità necessarie ad eseguire le lavorazioni richieste sui Cablaggi Strutturati oggetto del presente appalto.

Art. 4 - Modalità di espletamento del servizio - Tempi di lavoro

La stipula del contratto dovrà avvenire entro il 30/06/2016.

I suddetti lavori dovranno essere eseguiti entro 20 (venti) giorni dalla stipula del contratto e comunque entro e non oltre il giorno 20 luglio 2016, come previsto dal Disciplinare della Rdo n. _____ in modo da concludere il progetto con l’ultima operazione di collaudo entro il 28/7/2016 per rispettare il termine perentorio previsto dalla lettera del MIUR di autorizzazione del progetto Prot. AOODGEFID/1771 del 20/01/2016 del 29/7/2016.

Art. 5 - Responsabilità dell’Appaltatore

L’Appaltatore è obbligato all’approntamento di tutte le opere, segnalazioni e cautele necessarie a prevenire gli infortuni sul lavoro a norma dell’art. 2087 c.c., del personale dipendente dall’Appaltatore, di eventuali subappaltatori, fornitori e relativo personale dipendente, del personale di direzione, sorveglianza e collaudo incaricato dall’Amministrazione, di cui al Testo Unico Sicurezza D.lgs. n° 81 del 9 aprile 2008 e D.L.g.vo 163/06.

Art. 7 - Direzione e controllo dei lavori

I Lavori si svolgeranno sotto la direzione ed il controllo tecnico della Direzione dell'Istituto. Prima dell'inizio dei lavori si procederà all'effettuazione di appositi incontri con i competenti Uffici, finalizzati all'illustrazione delle caratteristiche delle opere da eseguire e del sistema di gestione della sicurezza attivato, anche con il coinvolgimento delle RLS, ai sensi della normativa vigente.

Art. 8 - Durata

1) Il contratto di fornitura avente ad oggetto l'“Ampliamento e la realizzazione della rete WIFI dell' Istituto Comprensivo Grosseto 1” e dei relativi servizi connessi ha durata minima di *24 (ventiquattro) mesi*, decorrenti dalla Data di Accettazione della fornitura **coincidente con la data di esito positivo dell'ultimo collaudo effettuato**, così come indicato nel Piano delle Consegne e dei Collaudi di cui al Disciplinare della RdO n. _____.

2) Il servizio di assistenza e manutenzione on site e in remoto (nei casi possibili) in relazione a ciascuna installazione presso l' Istituto scolastico, ha una durata pari *ad un minimo di 24 (ventiquattro) mesi*, decorrenti dalla data di collaudo positivo della fornitura effettuato presso l' Istituzione Scolastica.

Art. 9 - Requisiti della dotazione tecnologica

I requisiti **MINIMI NECESSARI**, pena l'esclusione, documentati da schede tecniche/brochure/dichiarazioni del produttore, della fornitura oggetto della gara, sono definiti dal Dettaglio tecnico e dall'Allegato 1 di seguito riportati:

Dettaglio Tecnico

A. Requisiti minimi della rete WI-FI

1. Criteri generali

L'azienda che intende partecipare all'offerta dovrà in autonomia provvedere ad un sopralluogo presso le aree da coprire e fornire:

- a. progetto di massima, completo di posizionamento degli AP e simulazione di copertura WI-FI *da allegare in fase di offerta.*
 - b. progetto esecutivo, completo di ogni dettaglio di configurazione che la ditta appaltatrice intende utilizzare *(dopo l'aggiudicazione del bando e prima dell'inizio lavori)*
 - c. As-built, completo dei risultati del site survey *(a seguito del collaudo dell'impianto).*
- È assolutamente vincolante la copertura al 100% delle aree richieste come da dettaglio con intensità di segnale non inferiore a -75dBm
- I nuovi AP WI-FI dovranno essere installati predisponendo nuovi punti wired interconnessi all'attuale infrastruttura di rete cablata degli edifici.
- La gestione degli access point dovrà essere garantita da qualsiasi postazione LAN della medesima Rete.

2. Copertura aree:

- In qualsiasi punto di copertura delle “aree” indicate nelle planimetrie, l'intensità di segnale dovrà essere non inferiore a -75dBm. Questo dovrà essere confermato nella proposta del partecipante alla gara, come anche

l'effettiva copertura delle aree per l'individuazione delle quali alleghiamo le piantine (non in scala) in cui sono stati contrassegnati gli spazi con una X.

3. Gli access Point dovranno essere tipo WIFI 600Mbps, supportanti i protocolli 802.11ac/b/g/n.

B. Realizzazione della rete WiFi nei plessi

- I nuovi AP WI-FI dovranno essere installati predisponendo nuovi punti wired interconnessi all'infrastruttura di rete cablata degli edifici.
- Dovranno essere forniti, messi in opera e configurati:

Access Point V.Scansanese/Infanzia Via Adige (unico edificio):

- 1 SWITCH 24 PORTE GIGABIT
- N.5 Access Point Tecnologia AC 600Mbps
- N.5 punti di rete completi di frutto e scatola esterna con presa RJ 45
- N.1 Rack 19" 9 Unità
- N.1 patch panel 24 porte
- Circa 30 metri di canale in PVC bianca
- Circa 250 metri cavo utp cat. 6
- N. 1 FIREWALL per il dettaglio vedere **Nota* (1)**

Per la sede dell' Infanzia Via Marche:

- 1 SWITCH 8 PORTE GIGABIT
- N.1 Access Point Tecnologia AC 600Mbps
- N.1 punto di rete completo di frutto e scatola esterna con presa RJ 45
- N.1 Rack 19" 6 Unità
- N.1 patch panel 24 porte
- Circa 30 metri cavo utp cat. 6

Per la sede della Primaria di Rispecchia:

- 1 SWITCH 8 PORTE GIGABIT
- N.2 Access Point Tecnologia AC 600Mbps
- N.2 punti di rete completi di frutto e scatola esterna con presa RJ 45
- N.1 patch panel 24 porte
- Circa 100 metri cavo utp cat. 6
- N. 1 FIREWALL per il dettaglio vedere **Nota* (1)**

N.B. nella sede di Rispecchia è già presente un Rack con spazio sufficiente

Per la sede della Primaria di Via Corelli (VIA MASCAGNI):

- 1 SWITCH 24 PORTE GIGABIT
- N.4 Access Point Tecnologia AC 600Mbps
- N.4 punti di rete completi di frutto e scatola esterna con presa RJ 45
- N.1 Rack 19" 9 Unità
- N.1 patch panel 24 porte
- Circa 250 metri cavo utp cat. 6

Per tutte le sedi deve essere incluso nei lavori 1 punto di alimentazione per ogni rack necessario ad alimentare gli switch presenti all'interno.

Nota* (1) Fornitura e installazione Firewall: nei plessi di scuola Primaria di V.Scansanese e Scuola Primaria di Rispescia, dovrà essere prevista l'installazione di n.1 Firewall dedicato per ogni rete contro contenuti fraudolenti e/o comunque limitazione di navigazione all'utenza (ovvero creazione di una blacklist personalizzata per categorie). Tale soluzione dovrà essere installata a livello hardware e non sui sistemi operativi di ogni singolo device. Dovrà quindi essere prevista a monte di ogni rete lan/wlan per garantire la protezione integrale di ogni dispositivo connesso alla rete (es. pc firewall/proxy server DHCP, mac filtering, black list web).

Tutti i dispositivi di nuova fornitura dovranno essere configurati dalla ditta appaltatrice secondo le indicazioni che verranno fornite dall'Istituto.

Nella fornitura è compreso l'addestramento all'uso delle attrezzature per tutte le sedi ed i plessi interessati.

Art. 10 - Manutenzione e assistenza

Servizio di assistenza e manutenzione delle apparecchiature oggetto della fornitura per 24 mesi on-site, inclusiva di assistenza e manutenzione, con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura medesima e con intervento in loco entro il termine di 1 (uno) giorni lavorativi (esclusi sabato, domenica e festivi) successivi alla segnalazione di anomalia. Il problema tecnico dovrà essere risolto comunque entro e non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi. I numeri telefonici e di fax devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa o mobile nazionali. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx.

Dal primo giorno lavorativo successivo alla data di stipula del contratto a sistema, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail.

Il servizio richiesto al Fornitore consiste in:

- gestione dei contatti con l'Istituto Scolastico a supporto della corretta attuazione del Contratto
- gestione delle richieste di assistenza e manutenzione, ivi incluse le segnalazioni di guasti e la gestione dei malfunzionamenti

Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

Il Dirigente Scolastico
Maria Cristina Alocci

Allegato 1 -Descrizioni opere e materiali realizzazione e ampliamento rete WIFI

Descrizioni opere e materiali - Integrazione della rete cablata	Quantità
Fornitura e posa in opera di: SWITCH 24 porte gigabit	1
Fornitura e posa in opera di: Acces Point Tecnologia AC 600Mbps	4
Fornitura e posa in opera di: punti di rete completi di frutto e scatola esterna con presa RJ 45	4
Fornitura e posa in opera di: Rack 19" 9 Unità	1
Fornitura e posa in opera di: patch panel 24 porte	1
Fornitura e posa in opera di: cavo utp cat. 6	Circa 250 metri
Fornitura e posa in opera di 1 punto di alimentazione per ogni rack necessario ad alimentare gli switch presenti all'interno.	1
Configurazione della Rete	1
Descrizioni opere e materiali - realizzazione della rete cablata	Quantità
Fornitura e posa in opera di: SWITCH 24 porte gigabit	3
Fornitura e posa in opera di: Acces Point Tecnologia AC 600Mbps	8
Fornitura e posa in opera di: punti di rete completi di frutto e scatola esterna con presa RJ 45	8
Fornitura e posa in opera di: Rack 19" 9 Unità	2
Fornitura e posa in opera di: Rack 19" 6 Unità	1
Fornitura e posa in opera di: patch panel 24 porte	3
Fornitura e posa in opera di: canale in PVC bianca	Mt 30 circa
Fornitura e posa in opera di: cavo utp cat. 6	Mt 380 circa
Fornitura e posa in opera di 1 punto di alimentazione per ogni rack necessario ad alimentare gli switch presenti all'interno.	4
Configurazione della Rete	3
Addestramento all'uso delle attrezzature per tutte le sedi e plessi interessati	