



Istituto Comprensivo Grosseto 1
Alberto Manzi

N. Circ. e data vedi segnatura

Ai docenti Scuola Secondaria I grado
All'ufficio alunni
Albo
Sito web
AI DSGA

Oggetto: ADOZIONE LIBRI DI TESTO - a.s. 2021/2022

Facendo seguito alla pubblicazione della Nota M.I. prot. 5272 del 12-03.2021 avente ad oggetto "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2021/2022", si forniscono indicazioni operative essenziali della procedura in oggetto.

L'adozione dei libri di testo, effettuata in coerenza con il PTOF ed il Regolamento dell'Autonomia (DPR 275/99), rientra tra i compiti attribuiti al Collegio dei Docenti che deve deliberare in merito **entro il 31 maggio 2021**, sentito il parere dei Consigli di classe.

La comunicazione dei dati adozionali sarà effettuata a cura della segreteria didattica **entro il 22 giugno** p.v. tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito www.adozioniaie.it.

L'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado è ancora disciplinata dalle istruzioni impartite dal MIUR con la Nota prot. 2581 del 09/04/2014.

La circolare ministeriale citata, sottolinea l'abolizione del vincolo temporale di adozione dei testi scolastici e che, le adozioni devono recepire le norme di legge, volte a limitare i costi per le famiglie e favorire la promozione della cultura digitale. L'art. 6 del dl n. 104 del 12/09/2013 convertito nella L. n. 128 dell'08/11/2013, detta alcune norme sull'adozione dei libri di testo, sul contenimento del costo dei libri scolastici e dei materiali didattici integrativi.

In particolare si evidenzia che:

1. i libri di testo non "devono" essere adottati ma "possono" essere adottati dal collegio dei docenti;
2. la scelta del testo scolastico rientra nella responsabilità del docente; essa deve cadere su testi proponenti i contenuti essenziali della disciplina in relazione alla programmazione educativa;
3. non è consentito modificare, ad anno scolastico iniziato, le scelte adozionali deliberate nel mese di maggio;
4. la scelta deve riguardare solo i testi per i quali risulta fissato il prezzo di copertina indicato sul listino o sulla copia saggio; essa inoltre **terrà nella dovuta considerazione l'aspetto del peso;**
5. le nuove edizioni e i testi che cambiano il codice ISBN sono da considerare NUOVE

ADOZIONI;

6. la progressiva **transizione ai libri di testo digitali o in versione mista** introdotta a partire dall'anno scolastico 2009/10 è ormai **obbligatoria** nelle forme previste dall'allegato del D.M. 781/2013, pertanto il collegio docenti potrà adottare, limitatamente alle nuove adozioni e non per le conferme di adozione, solo libri nella versione digitale o mista;
7. i testi consigliati possono essere indicati solo nel caso in cui rivestano carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento. I libri di testo non rientrano tra i testi consigliati. Rientra, invece, tra i testi consigliati l'eventuale adozione di singoli contenuti digitali integrativi ovvero la loro adozione in forma disgiunta dal libro di testo. **Solo i testi obbligatori** (e non i consigliati) **concorrono alla determinazione del tetto di spesa;**
8. gli istituti scolastici possono elaborare il materiale didattico digitale per specifiche discipline da utilizzare come libri di testo e strumenti didattici per la disciplina di riferimento; l'elaborazione di ogni prodotto è affidata a un docente supervisore che garantisce, anche avvalendosi di altri docenti, la qualità dell'opera sotto il profilo scientifico e didattico, in collaborazione con gli studenti delle proprie classi in orario curricolare nel corso dell'anno scolastico. L'opera didattica è registrata con licenza che consenta la condivisione e la distribuzione gratuita e successivamente inviata, entro la fine dell'anno scolastico, al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e resa disponibile a tutte le scuole statali.

Si chiede ai docenti di valutare attentamente la possibilità di **non acquistare tutti i libri di testo**, soprattutto per alcune discipline, ma di ricorrere in alcuni casi alla sostituzione con testi monografici o a materiale alternativo, **al fine di evitare di superare il tetto di spesa anche della percentuale consentita del 10%.**

Per evitare un eccessivo peso degli zaini occorre, inoltre, **evitare di acquistare libri per il triennio, se non fascicolati per anno scolastico**, in quanto decisamente più pesanti.

Come da nota MIUR n 5571 del 29/03/18, i tetti di spesa relativi alle classi delle scuole secondarie di primo e secondo grado, da definirsi con decreto ministeriale di natura non regolamentare, sono ridotti del 10% solo se nella classe considerata tutti i testi sono stati adottati per la prima volta a partire dall'a. s. 2014/2015 e realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013); gli stessi tetti di spesa sono ridotti del 30% solo se nella classe considerata tutti i testi sono stati adottati per la prima volta dall'a. s. 2014/2015 e realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale - tipo c – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).

Il collegio dei docenti **motiva l'eventuale superamento del tetto di spesa, consentito entro il limite massimo del 10%.**

Tabella tetti di spesa da rispettare scuola secondaria di primo grado – DM 43/2012 e SS			
CLASSE	TETTO DI SPESA	Riduzione 10% con libri misti	Riduzione 30% con versione digitale
CLASSI PRIME	€ 294,00	€ 264,60	€ 205,80
CLASSI SECONDE	€ 117,00	€ 105,30	€ 81,90
CLASSI TERZE	€ 132,00	€ 118,80	€ 92,40

Fase di consultazione

La fase di consultazione e di valutazione dei testi prodotti dalle diverse case editrici rappresenta un momento importante per il corretto svolgimento della procedura. A questo proposito i rappresentanti delle diverse case editrici, sono stati autorizzati, nel pieno rispetto dei protocolli di sicurezza, a consegnare i libri di

GRIC830005 - CIRCOLARI - 0000113 - 16/04/2021 - INTERESSATI - U

testo che verranno depositati in un'aula posta al piano primo, secondo le regole che verranno affisse nella classe, per favorire la consultazione collegiale e individuale, sempre rispettando la capienza massima di docenti che possono essere presenti contemporaneamente nel locale.

Qualora sia necessario interloquire con il rappresentante di una casa editrice, tale colloquio potrà avvenire per telefono o in videoconferenza; non è consentito l'ingresso nelle scuole ai rappresentanti di libri.

Si avrà cura di adottare **libri di testo uniformi tra le varie sezioni parallele**, valutando attentamente testi che siano **il più possibile aderenti alle nuove prospettive curriculari adottate dal nostro istituto**, con particolare riferimento alla didattica delle scienze, della matematica e della geo-storia.

Al fine di favorire un **confronto collegiale e l'attento conteggio dei tetti di spesa**, i docenti interessati alle nuove adozioni si incontreranno per classi parallele **in data 5 maggio 2021 alle ore 15.00**, in presenza, con il supporto del coordinatore di plesso e se possibile del Dirigente.

Fase di adozione

Il controllo dei testi a scorrimento, per la conferma o la nuova adozione da parte dei docenti o del coordinatore di classe, sarà effettuato attraverso la funzione "Libri" del Registro Elettronico NUVOLA, con la consulenza, se necessaria, del referente del R.E. e dell'Assistente Amministrativo Simonelli Simonetta.

Particolare attenzione al CODICE ISBN del testo, da eventualmente recuperare sul sito dell'AIE (Associazione Italiana Editori) all'indirizzo: www.adozioniaie.it.

I docenti proporranno le adozioni ai rispettivi Consigli di Classe per il prescritto parere dei Rappresentanti Genitori da riportare sul Registro dei verbali.

Tutti i docenti proponenti le nuove adozioni compileranno **l'allegata SCHEDA DI PROPOSTA DI ADOZIONE con tutti i dati richiesti**, da consegnare in segreteria **entro e non oltre il 10 maggio 2021**.

Il **25 maggio 2021** si riunirà il Collegio Docenti Unitario per l'adozione formale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Cristina Alocci